

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



CENTRO RESIDENZIALE

IL RETTORE

- VISTO** il decreto del 01 aprile 2014 n. 608 con il quale è stato aggiornato lo statuto di ateneo;
- VISTO** il decreto del 6 febbraio 2013 n. 233 con il quale è stato aggiornato il regolamento di ateneo;
- VISTO** il decreto del 6 giugno 2014 n. 1071 con il quale è stato emanato il regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- VISTO** il decreto del 30 settembre 2013 n. 1986 con il quale è stato aggiornato il regolamento didattico di ateneo;
- VISTO** la legge 5 febbraio 1992 n. 104 così come integrata e modificata dalla legge 28 gennaio 1999 n. 17 recanti norme in materia di assistenza, integrazione sociali e diritti delle persone handicappate;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010 n. 170, "norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" ed in particolare l'art. 5, comma 4;
- VISTO** il decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti";
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il DPR 18 ottobre 2004 n. 334 "regolamento recante modifiche di integrazione al DPR n. 394 del 31 agosto 1999 sulle disposizioni in materia di immigrazione;
- VISTO** il decreto 3 novembre 1999 n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei e il successivo decreto di modifica del 22 ottobre 2004 n. 270;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTA** la nota MIUR prot. 1256 del 22 maggio 2003 avente per oggetto: titolo di studio valido per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTE** le disposizioni ministeriali dell'8 aprile 2015 con le quali sono state regolamentate le immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'a.a. 2015/2016;
- VISTI** i decreti ministeriali n. 460 e 461 del 2 luglio 2015, con i quali sono state determinate le modalità per le prove di ammissione e la definizione dei posti disponibili per l'a.a. 2015/2016, al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria;
- VISTO** il D.M. del 10 luglio 2015 n.1072 il con il quale è stato pubblicato il Bando Tasse Contribuiti, Diritto allo Studio e Servizi per l'a.a. 2015/2016;
- RITENUTO** di dover procedere alla pubblicazione del bando di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria per l'a.a. 2015/2016.



DECRETA

Art.1 Indizione

L'Università della Calabria indice il concorso per l'ammissione al corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, classe LM – 85 BIS, per l'anno accademico 2015/2016.

Art.2 Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso di un titolo di studio di durata quadriennale o quinquennale, ai sensi del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010, art. 6, comma 2.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono presentare il documento corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché la legalizzazione e la "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatica-consolare italiana competente per territorio.

I candidati stranieri appartenenti e non all'unione Europea devono attenersi alla circolare del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca dell' 8 aprile 2015, fatte salve le convenzioni in atto poste in essere dall'Università della Calabria.

Art.3 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata esclusivamente on-line sul sito <http://www.segreterie.unical.it> dal 12 agosto al 2 settembre 2015 entro e non oltre le ore 24:00.

I candidati devono inoltre effettuare il versamento di euro 20,00 quale contributo di partecipazione alla prova selettiva che non può essere in nessun caso rimborsato.

Il pagamento può essere effettuato nelle modalità seguenti:

- online, sul portale dei pagamenti disponibile sul sito <http://www.segreterie.unical.it>. Tale modalità di pagamento non richiede la consegna cartacea della ricevuta di avvenuto pagamento.
- eccezionalmente il pagamento potrà essere effettuato con bonifico SEPA a favore dell'Università della Calabria IBAN IT 61 S 02008 80883 0001 0349 5463, in questo caso il candidato dovrà obbligatoriamente presentare, ricevuta cartacea di avvenuto pagamento da consegnare entro e non oltre le ore 10:00 del 4 settembre 2015 presso gli sportelli del Centro Residenziale.

I candidati che aspirano ad ottenere i benefici previsti dal diritto allo studio, di cui al Bando Tasse, Contributi e Diritto allo Studio e Servizi (di seguito BTCDSS), consultabile sul sito http://www.unical.it/portale/portalmedia/2015-07/1072_2015.pdf, o quelli che intendono determinare l'importo delle tasse e del contributo universitario in ragione della condizione economica, devono unitamente alla domanda di partecipazione, compilare il modulo relativo al valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per il Diritto allo Studio Universitario, (di seguito ISEEU riferito ai redditi 2013) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente Universitario (di seguito ISPEU riferito alla situazione patrimoniale al 31 dicembre 2014).

L'ISEEU e l'ISPEU sono certificazioni rilasciate dai CAF (centri di assistenza fiscale autorizzati), dai Comuni e dall'INPS.

La mancata compilazione del modulo relativo ai valori ISEEU ed ISPEU determina il pagamento di euro 430 per la prima rata comprensiva della tassa del diritto allo studio e 1.300 per la seconda rata.



Tutte le dichiarazioni sono sottoposte a controllo. In caso di accertate dichiarazioni non veritiere si procederà ad una sanzione amministrativa, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del decreto legislativo 29 marzo 2012 n. 68, consistente nel pagamento di una somma di importo triplo rispetto al valore evaso oltre alla tassa e contributo rideterminato sui valori accertati, si perde, inoltre, il diritto ad ottenere altre erogazioni per la durata del corso degli studi.

Oltre alle sanzioni previste nel comma precedente restano a carico del dichiarante tutte le responsabilità amministrative e penali previste in tema di false certificazioni.

Art.4 Posti a concorso

I posti messi a concorso per il corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, classe LM – 85 BIS, per l'anno accademico 2015/2016 sono 205 così ripartiti:

- a. 200 riservati a cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia;
- b. 5 riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti non attribuiti ai candidati di cui al punto (b.) incrementeranno il contingente assegnato al punto (a.).

Art.5 Prova di ammissione

Il concorso di ammissione è per esami.

1. La prova di ammissione verifica l'adeguata preparazione dei candidati con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale (Allegato A).

2. La prova di cui al comma 1 verte su ottanta (80) quesiti formulati con quattro opzioni di risposta, fra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti, specificati nell'allegato A che costituisce parte integrante del presente decreto:

- a. competenza linguistica e ragionamento logico,
- b. cultura letteraria, storico-sociale e geografica,
- c. cultura matematico-scientifica-

3. I quesiti di cui al comma 2 sono così ripartiti: quaranta (40) di competenza linguistica e ragionamento logico, venti (20) di cultura letteraria, storico-sociale e geografica, venti (20) di cultura matematico-scientifica.

4. La prova ha la durata di due ore e mezzo.

5. Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta errata o non data.

6. La votazione di cui al comma 5, è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese di almeno Livello B1 del "Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da Enti Certificatori riconosciuti dai governi dei paesi madrelingua, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 7 marzo 2012, n. 389, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione Generale del MIUR, a condizione che la Certificazione di competenza in lingua straniera abbia i requisiti di cui all'art. 2 del predetto decreto secondo il seguente punteggio:

- B1 punti 3
- B2 punti 5



- C1 punti 7
- C2 punti 10

I punteggi non sono sommabili tra loro.

La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che hanno conseguito, nella prova di cui al comma 2, una votazione non inferiore a 55/80.

È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai precedenti comma 5 e 6, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso, indicato nel presente bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
- in caso di ulteriore parità, prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- in caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero.

Gli ammessi, il cui elenco sarà pubblicato sul sito <http://www.segreterie.unical.it> entro il 9 settembre 2015, dovranno sostenere una prova obbligatoria e selettiva il giorno 11 settembre 2015 alle ore 11,00.

I candidati assenti alla prova saranno esclusi dal concorso.

Il superamento della prova vale anche quale riconoscimento della prova di accertamento della lingua italiana per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

Le informazioni relative alla prova di ammissione, agli orari ed alle aule sono disponibili sul sito: <http://www.studiumanistici.unical.it>.

Art. 6 Candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento

Per lo svolgimento della prova, i candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge 17/99, in relazione alle proprie esigenze, possono fare esplicita richiesta alla Commissione giudicatrice, entro le ore 12.00 del 3 settembre 2015.

Per quanto attiene ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificati ai sensi della legge n. 170/2010, devono presentare, alla commissione giudicatrice, idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento rispetto a quello definito per la prova di ammissione.



Art. 7 Commissione di concorso e modalità della prova

La commissione giudicatrice preposta alla regolarità delle operazioni ed alla definizione della graduatoria è composta:

Prof.ssa Antonella Valenti – Presidente;
Prof. Michele Borrelli – Componente;
Prof.ssa Assunta Bonanno – Componente;
Prof.ssa Brunella Serpe – Componente;
Prof. Giorgio Lo Feudo – Componente;
Prof.ssa Annarosa Serpe – Componente;
Dott.ssa Maria Paola Manna – Componente;
Prof. Orlando De Pietro – Supplente.

I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

In caso di assenza di uno o più componenti la commissione è da considerarsi regolarmente costituita dai rimanenti membri. In caso di assenza del presidente la funzione di presiedere la commissione sarà svolta dal professore di maggiore anzianità nella fascia più alta di ruolo.

Ai fini della valutazione delle certificazioni linguistiche in lingua inglese la commissione si avvarrà, della collaborazione, limitata al solo predetto fine, di un esperto che sarà nominato prima della prova di ammissione.

La commissione si avvarrà di una ditta specializzata nel supporto tecnico-operativo per la gestione della prova di ammissione e della correzione dei questionari.

Inoltre, se necessario, la commissione costituirà un comitato di vigilanza per l'espletamento della prova scritta in più aule.

I quesiti sono chiusi in plichi a garanzia dell'integrità degli stessi.

All'ora stabilita della prova, il presidente della commissione giudicatrice o dei comitati di vigilanza fa procedere all'appello nominale dei concorrenti e, previo accertamento della loro identità personale (ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n. 445 del 28/12/00, e successive modificazioni e integrazioni), li fa collocare in modo che non possano comunicare tra loro.

È da considerarsi documento idoneo per l'accertamento dell'identità personale ogni documento munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciato da un'amministrazione dello stato.

La mancata presentazione del documento di riconoscimento esclude dal concorso.

Eventuali candidati non in elenco verranno ammessi con riserva.

I candidati assenti alla prova scritta saranno esclusi dal concorso.

La certificazione di competenza linguistica in lingua inglese dovrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: dipartimento.studiumanistici@pec.unical.it entro il 2 settembre 2015 o consegnata presso la Direzione del Dipartimento di Studi Umanistici (cubo 28 B, II piano), dal 27 agosto al 3 settembre 2015, dalle 10.00 alle 13.00.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione giudicatrice.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari o pubblicazioni di qualunque specie, né tenere con sé borse, zaini, calcolatrici, telefono cellulare,



palmari e altra strumentazione similare; chi ne fosse in possesso deve depositarli, secondo le indicazioni della commissione, prima dell'inizio della prova.

È consentito lasciare l'aula solo 30 minuti prima della conclusione della prova.

La commissione giudicatrice o il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due componenti della commissione giudicatrice o del comitato di vigilanza devono trovarsi nella sala degli esami.

Al candidato viene consegnata una scheda anagrafica, un foglio delle istruzioni generale e comportamentali, una coppia di codici a barre, una scheda per le risposte per la lettura ottica. Il questionario che avrà una successione di domande e di risposte differenti per ogni candidato avrà stampato sul proprio frontespizio un codice a barre corrispondente al codice questionario.

Il candidato dopo aver firmato la propria scheda anagrafica applicherà un codice a barre sulla scheda anagrafica e uno sulla scheda delle risposte.

Per garantire l'anonimato, le schede delle risposte saranno ritirate prima dell'inizio della prova e sigillate all'interno di appositi plichi da parte della Commissione esaminatrice.

Sulla scheda delle risposte il candidato dovrà riportare le risposte che ritiene esatte marcando la casella corrispondente. Non sono ammesse cancellature o correzioni.

Terminato il tempo per la prova il candidato consegnerà la scheda delle risposte e tutti i materiali al personale di assistenza e sorveglianza.

Le schede delle risposte saranno sigillate all'interno di appositi plichi da parte della Commissione esaminatrice.

Il presidente della commissione o dei comitati di vigilanza, o chi ne fa le veci, appone trasversalmente sui plichi contenenti le schede risposte e le schede anagrafiche, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura e la restante parte della busta stessa, la propria firma. I plichi contenenti i lavori svolti dai candidati nelle aule diverse da quelle della commissione giudicatrice ed i relativi verbali sono trasmessi dal presidente del singolo comitato di vigilanza al presidente della commissione giudicatrice, al termine della prova.

I plichi sono aperti alla presenza della commissione giudicatrice e della ditta specializzata che procederà alla correzione al termine della prova.

Al termine dei lavori la commissione provvede a stilare una graduatoria determinata dal punteggio riportato dai candidati nella prova scritta in base a quanto disposto dall'art.5 del presente bando.

Di tutte le operazioni d'esame e delle deliberazioni prese dalla commissione giudicatrice si redige giorno per giorno un processo verbale sottoscritto da tutti i commissari e dal segretario. Al termine dei lavori la commissione formulerà una graduatoria di merito. Nella graduatoria saranno indicati i nominativi dei vincitori e degli idonei (in ordine di graduatoria), nonché il relativo punteggio attribuito. In caso di parità prevale il candidato con il migliore punteggio calcolato ai sensi dell'art. 5 del presente bando.

Art.8 Graduatorie, ricorsi ed immatricolazioni

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito <http://www.segreterie.unical.it> entro 6 giorni dall'espletamento della prova.

Ciascun candidato, inderogabilmente, entro le ore 11:00 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, potrà presentare ricorso, presso il Dipartimento di Studi Umanistici avverso la propria posizione.

Al termine dell'esame dei ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive ed i vincitori dovranno immatricolarsi nei 10 giorni successivi.



L'immatricolazione consiste nel pagamento della prima rata (di importo variabile 370 – 430), che deve essere effettuata in modalità on-line sul portale dei pagamenti all'indirizzo: <http://www.segreterie.unical.it/htm/pagamentionline.html> Il pagamento effettuato sul portale determina, una riduzione di euro 5,00 sulla seconda rata.

Eccezionalmente il pagamento potrà essere effettuato con bonifico SEPA a favore dell'Università della Calabria IBAN IT 61 S 02008 80883 0001 0349 5463, in questo caso il candidato dovrà obbligatoriamente presentare, allo sportello unico del Centro Residenziale, la ricevuta entro e non oltre il termine indicato all'atto della pubblicazione delle graduatorie.

Il mancato pagamento, così come l'eventuale mancata consegna della ricevuta nel caso del bonifico, determina l'esclusione dalla graduatoria ed i posti disponibili saranno attribuiti per surroga.

Art. 9 Immatricolazioni per surroga e attribuzione posti vacanti

La copertura dei posti rimasti vacanti allo scadere del termine fissato per le immatricolazioni avrà luogo attraverso lo scorrimento della graduatoria dei candidati risultati idonei alla prova, operato per una sola volta, con fissazione del termine per l'immatricolazione entro i successivi sette giorni. La graduatoria della surroga sarà pubblicata sul sito <http://www.segreterie.unical.it> e sarà cura degli interessati prenderne visione per i successivi adempimenti.

I posti rimasti vacanti allo scadere del termine fissato per le immatricolazioni per scorrimento della graduatoria saranno assegnati ai candidati ancora presenti nella graduatoria degli idonei, che saranno chiamati direttamente dagli uffici del centro residenziale secondo la posizione acquisita in graduatoria.

Gli immatricolati dovranno ritirare il libretto universitario presentandosi personalmente nei trenta giorni successivi muniti di un documento d'identità presso gli uffici del centro residenziale.

Art.10 Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali

Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Santolla, direttore del Centro Residenziale.

Relativamente al trattamento e all'informativa dei dati sono garantiti agli interessati i diritti previsti dagli articoli 7 e 13 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 di cui all' Allegato B che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del senato accademico.

IL RETTORE
(Prof. Gino Mirocle CRISCI)